

Phụ lục II
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN
THÔNG LĨNH VỰC PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ TỈNH LẠNG SƠN

*(Kèm theo Quyết định số 1327 /QĐ-UBND ngày 23 /7/2026 của
Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG
QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG
(01 TTHC)

A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (01 TTHC)

STT	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện
01	Đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP	- UBND cấp xã. - Sở Nông nghiệp và Môi trường. - Chủ tịch UBND tỉnh. - Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG

CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT

- Trung tâm phục vụ hành chính công: TTPVHCC
- Công chức một cửa: CCMC
- Ủy ban nhân dân: UBND
- Nông nghiệp và Môi trường: NN&MT
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị/Phòng Kinh tế xã: Phòng Kinh tế cấp xã.

1. Đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP

1.1. Phần I: Quy trình nội bộ tại UBND cấp xã:

Tổng thời gian thực hiện TTHC: **15 ngày làm việc.**

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ; kiểm tra thành phần hồ sơ; ghi Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả, cập nhật Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã.	CCMC tại TTPVHCC xã, phường	1/2 ngày
B2	Xem xét hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	1/2 ngày
B3	Kiểm tra thành phần hồ sơ; đánh giá các nội dung theo quy định. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ: dự thảo văn bản hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ: tham mưu tổ chức họp lấy ý kiến các bộ phận liên quan; tổng hợp kết quả đánh giá, hoàn thiện Báo cáo đánh giá và dự thảo Văn bản đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP; trình Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã.	Chuyên viên Phòng Kinh tế cấp xã	11 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B4	Kiểm tra hồ sơ, Báo cáo đánh giá và Văn bản đề nghị; xem xét, trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế cấp xã	01 ngày
B5	Xem xét, ký văn bản hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; hoặc ký Báo cáo đánh giá và Văn bản đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
B6	Đóng dấu, phát hành; chuyển toàn bộ hồ sơ đến cơ quan tham mưu quản lý OCOP cấp tỉnh (<i>Sở NN&MT</i>)/Cập nhật trạng thái hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; thông báo cho tổ chức, cá nhân biết việc chuyển hồ sơ đến cơ quan tham mưu quản lý OCOP cấp tỉnh.	Văn thư UBND cấp xã/CCMC tại TTPVHCC xã, phường	01 ngày
Tổng thời gian thực hiện			15 ngày làm việc

1.2. Quy trình phối hợp, xử lý sau khi UBND cấp xã hoàn thành hồ sơ đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP

a) Quy trình đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm OCOP 3 sao, 4 sao:

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ do UBND cấp xã chuyển đến; kiểm tra thành phần, nội dung hồ sơ. Trường hợp cần thiết, thông báo, hướng dẫn UBND cấp xã và chủ thể OCOP bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.	Sở NN&MT	Theo các đợt đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh
B2	Tổng hợp hồ sơ; tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh, Tổ tư vấn Hội đồng; ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng và chuẩn bị các điều kiện tổ chức	Sở NN&MT	UBND tỉnh tổ chức ít nhất 02 đợt trong năm: Đợt 01 trước ngày 30/6 đối với hồ sơ được UBND cấp xã đề nghị trước ngày 30/4; đợt 02 trước ngày 30/12 đối

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
	đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.		với hồ sơ được UBND cấp xã đề nghị trước ngày 30/10
B3	Tổ chức đánh giá, chấm điểm và đề xuất phân hạng sản phẩm OCOP.	Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh; Tổ tư vấn Hội đồng phối hợp thực hiện	Theo kế hoạch tổ chức đợt đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh
B4	Trên cơ sở kết quả đánh giá của Hội đồng cấp tỉnh, tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ; dự thảo Quyết định công nhận kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP 3 sao, 4 sao; trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.	Sở NN&MT	Theo đợt đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh
B5	Xem xét, ban hành Quyết định công nhận kết quả đánh giá, phân hạng; cấp Giấy chứng nhận sản phẩm OCOP 3 sao, 4 sao và công bố kết quả theo quy định.	Chủ tịch UBND tỉnh	Theo đợt đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh
B6	Thông báo kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cho UBND cấp xã để thông báo cho chủ thể OCOP.	Sở NN&MT	Sau khi Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công nhận
B7	Thông báo kết quả cho chủ thể OCOP.	UBND cấp xã	Sau khi nhận được thông báo kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường

b) Quy trình đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm OCOP 5 sao

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Đối với sản phẩm được Hội đồng cấp tỉnh đánh giá đạt từ 90 điểm trở	Sở NN&MT	Theo đợt đánh giá, phân hạng sản phẩm

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
	lên và có tiềm năng đạt 5 sao, tổng hợp kết quả đánh giá; hoàn thiện hồ sơ, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt kết quả đánh giá.		OCOP cấp tỉnh
B2	Phê duyệt kết quả đánh giá đối với sản phẩm có tiềm năng đạt 5 sao.	Chủ tịch UBND tỉnh	Theo đợt đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh
B3	Hoàn thiện hồ sơ, tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản và gửi hồ sơ đề nghị Bộ NN&MT tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP 5 sao.	Sở NN&MT/UBND tỉnh	Đợt 01: gửi trước ngày 30/7; đợt 02: gửi trước ngày 30/01
B4	Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP 5 sao; tổ chức đánh giá, phân hạng; Bộ trưởng Bộ NN&MT xem xét, ban hành Quyết định công nhận kết quả đánh giá, phân hạng, cấp Giấy chứng nhận sản phẩm OCOP 5 sao; công bố và thông báo kết quả theo quy định.	Bộ Nông nghiệp và Môi trường	Bộ Nông nghiệp và Môi trường tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp quốc gia ít nhất 02 đợt trong năm: Đợt 01 trước ngày 30/9 đối với hồ sơ được UBND tỉnh đề nghị trước ngày 30/7; đợt 02 trước ngày 30/3 đối với hồ sơ được UBND tỉnh đề nghị trước ngày 30/01.
B5	Tiếp nhận kết quả do Bộ NN&MT thông báo; thông báo kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP 5 sao cho UBND cấp xã	Sở NN&MT	Sau khi nhận được thông báo kết quả của Bộ NN&MT
B6	Thông báo kết quả cho chủ thể OCOP.	UBND cấp xã	Sau khi nhận được thông báo kết quả của Sở NN&MT